

Bibliografía en los Programas de estudio UCEMA

Cuando se elabora una bibliografía se deben describir los documentos sugeridos redactando referencias bibliográficas. Se trata de facilitar el acceso a los documentos de manera sencilla pero normalizada.

Sugerencias

- Consultar el catálogo de la Biblioteca UCEMA antes de preparar la bibliografía, con el fin de utilizar los materiales de la colección y solicitar la adquisición de aquellos materiales que no estén disponibles antes del inicio de las clases.
- Consultar las Bases de Datos suscritas por la Universidad (EBSCO y Jstor) con el fin de seleccionar los artículos necesarios (si es el caso); o algún libro en formato electrónico disponible en EBSCO. Agregar las referencias bibliográficas correspondientes, especificando en cuál Base de datos está disponible e invitando al estudiante a ingresar a la Base a realizar la búsqueda. Ejemplo:

Disponible en la Base de datos EBSCO. Para acceder, entrá a la página de la Biblioteca UCEMA <https://ucema.edu.ar/biblioteca>. Para mayor información pedí asesoramiento en la Biblioteca (en persona o vía correo electrónico: biblioteca@ucema.edu.ar).

- Reunir toda la bibliografía sugerida al final del programa.
- Separar la Bibliografía en: Bibliografía obligatoria y Bibliografía ampliatoria; se debe procurar contar con todos los materiales presentados en la Bibliografía obligatoria.
- Dentro de las categorías Obligatoria y Ampliatoria, separar los materiales por tipo, para facilitar a los estudiantes la consulta de los mismos. Ejemplo:
 - Libros
 - Capítulos de libros
 - Artículos
 - Casos de estudio Harvard
 - Noticias
 - Documentos de trabajo
- Ordenar alfabéticamente la bibliografía por el primer elemento de la referencia, sea el autor o el título.
- Mencionar la edición sólo cuando es necesario (se recomienda una edición particular cuando el contenido es distinto de otras ediciones y la actualización de información es necesaria). En ocasiones, el profesor pide una edición específica y en la Biblioteca están disponibles ejemplares de otras ediciones. La información no varía sustancialmente, pero los estudiantes solicitan la edición que recomienda el profesor.
- Si se proporcionan enlaces a páginas web, libros electrónicos o artículos, además de la referencia correspondiente, el link debe estar actualizado y corresponder al material solicitado. Mucho enlaces disponibles en programas de estudio actuales ya no funcionan.

- Proporcionar todos los datos necesarios para la recuperación del material. Se sugiere realizar las referencias bibliográficas usando las Normas APA.

Las **Normas APA** son un conjunto de estándares creados por la American Psychological Association con el fin de unificar la forma de presentar trabajos escritos a nivel internacional, diseñadas especialmente para proyectos de grado o cualquier tipo de documentos de investigación.

Referencias bibliográficas con las normas APA

Libros

Datos necesarios:

Apellido autor, Iniciales nombre autor. (Año). *Título en cursiva*. Número de edición si no es la primera. Lugar de publicación, Editorial.

Ejemplos:

Crick, F. (1994). *La búsqueda científica del alma*. Madrid, España: Debate.

Mills, L. (1996). *Architecture of the Old South* (Vols. 1-2). Savannah, GA: Beehive Foundation.

Strunk, W., y Blanco, E. B. (1979). *Los elementos del estilo*. 3ª ed. Nueva York: Macmillan.

Wilber, K. (Ed.). (1997). *El paradigma holográfico*. Barcelona, España: Editorial Kairós.

Capítulos de libro

Datos necesarios:

Autor de la sección. (Año). Título de la sección. En autores o editores, *Título del libro* (pp. páginas de la sección). Lugar de la publicación: Editorial.

Ejemplo:

Jeffrey, I. (1988). Introduction. En B. Savelev, *Secret city: photographs from the USSR* (pp. 8-12). New York, NY: Thames and Hudson.

Artículos

Datos necesarios:

Apellido, A. A., Apellido, B. B., y Apellido, C. C. (Fecha). Título del artículo. *Nombre de la revista*, volumen(número), pp-pp.

Ejemplos:

Decianci, M. (2018). La Economía Política Internacional en el campo de las Relaciones Internacionales* argentinas. *Desafíos*, 30(2), 15-42.

Bermúdez, C., y Dabús, C. (2018). Going under to stay on top: How much real exchange rate undervaluation is needed to boost growth in developing countries. *Estudios De Economía*, 45(1), 5-28.

Casos de estudio

Importante: los Casos Harvard deben ser solicitados a la Biblioteca antes de iniciar el curso. Son documentos que se compran a Harvard Publishing y se permite su difusión por un período de tiempo determinado (6 meses). Luego deben renovarse. Al utilizar Casos Harvard vencidos (tienen impreso el nombre del profesor y el período de validez) incumplimos con derechos de autor.

Datos necesarios:

Apellido del autor (Año de publicación). Título. Harvard Business School Case Numero del caso, Mes y año. (Fecha de la última revisión).

Ejemplo:

Raffaelli, R. (2017). Faber-Castell. Harvard Business School Case 505-S14, December 2016. (Revised December 2017.)

Noticias

Datos necesarios:

Impreso con autor:

Autor, A. A. (Fecha completa de publicación). Título del artículo. *Título del diario*, p. XX.

Impreso sin autor:

Título del artículo. (Fecha completa de publicación). *Título del diario*, p. XX.

En línea con autor:

Autor, A. A. (Fecha completa de publicación). Título del artículo. Título del diario.

Recuperado de: URL.

Ejemplo:

Bar, N. (2018, agosto 23). Tratarán una nueva ley que prevé la vacunación obligatoria para chicos y adultos. *La Nación*. Recuperado de <https://www.lanacion.com.ar/2164773-trataran-nueva-ley-preve-vacunacion-obligatoria-chicos>

Información adicional

Si necesita asesoramiento no dude en comunicarse con la Biblioteca y lo ayudaremos a organizar la Bibliografía.

La Biblioteca realiza charlas sobre los servicios de la Biblioteca en las aulas de clase. Puede comunicarse con nosotros por correo electrónico para agendar una visita a su curso: biblioteca@ucema.edu.ar

También ofrecemos capacitaciones personalizadas sobre el uso de los servicios de la Biblioteca: consulta del catálogo; consulta de las Bases de datos; asesoramiento para realizar citas y referencias bibliográficas; recomendaciones de gestores de referencia para facilitar la elaboración de las bibliografías. Coordinamos el día y horario a través del correo de la Biblioteca, en persona o vía telefónica.

El formato APA es el formato de la American Psychological Association (Asociación Estadounidense de Psicología), que publica y actualiza la guía oficial de uso del formato, el Manual de Publicaciones de la American Psychological Association, 6ta edición. APA también tiene www.apastyle.org, un sitio web con respuestas muy útiles a preguntas particulares sobre el uso de formato APA, como qué hacer cuando falta información para elaborar una referencia.

Ejemplo de Bibliografía en un Programa de estudio:

6. Bibliografía

Bibliografía obligatoria

Libros

Ander-egg, E.; Aguilar, M. J. (1992). *Cómo elaborar un proyecto: guía para diseñar proyectos sociales y culturales*. Buenos Aires: Instituto de Ciencias Sociales Aplicadas ICSA; Humanitas.

Cirigliano, F. J. G.; Villaverde, A. (c1997). *Dinámica de grupos y educación*. 21ª ed. Buenos Aires: Lumen/Humanitas.

Artículos

Izquierdo Alonso, M. (1999). Una aproximación interdisciplinar al estudio del usuario de información: bases conceptuales y metodológicas. *Investigación Bibliotecológica*, 13 (26), 112-134.

Núñez Paula, I. A. (2001). Por qué requerimos una metodología para el estudio de las necesidades de formación e información en las organizaciones y comunidades. *Revista General de Información y Documentación*, 11(1), 83-108.

Peña Vera, T. (2005). Vinculación del constructivismo con el enfoque socio-psicológico para el estudio de los usuarios de unidades de información: un primer acercamiento teórico. *Investigación bibliotecológica* 19: 47-72. Disponible en <http://www.scielo.org.mx/pdf/ib/v19n39/v19n39a4.pdf>

Estudios de caso

Raffaelli, R. (2017). Faber-Castell. Harvard Business School Case 505-S14, December 2016. (Revised December 2017.)

Bibliografía ampliatoria

Libros

García, I. L. y Portugal, M. (2010). *Servicio de referencia: una propuesta integradora*. 2ª ed. corregida y revisada. Buenos Aires: Alfagrama.

Svinicki, M. D., & Barbara A. Schwartz. (1991). *Formación de profesionales y usuarios de bibliotecas: aprendizaje y diseño de instrucción*. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez.

Artículos

Ellis, D., Deborah Cox, D., & Katherine Hall. (1993). A comparison of the information seeking patterns of researchers in the physical and social sciences. *Journal of Documentation*, 49(4), 356-369.

Hernández Salazar, P. (1993). El perfil del usuario de información. *Investigación Bibliotecológica*, 7(15), 16-22.

Romanos de Tiratel, S. (2000). Necesidades, búsqueda y uso de la información: revisión de la teoría. *Información, Cultura y Sociedad*, (2), 9-44.

Documentos de trabajo

Pertierra Cánepa, F. M. (2016). Fideicomiso: vehículo óptimo para que las Pymes y los inversores participen en el moderno Mercado de Capitales. *Documentos De Trabajo*, (584), 1-24.

Noticias

Bar, N. (2018, agosto 23). Tratarán una nueva ley que prevé la vacunación obligatoria para chicos y adultos. *La Nación*. Recuperado de <https://www.lanacion.com.ar/2164773-trataran-nueva-ley-preve-vacunacion-obligatoria-chicos>

Lanza, M. (2018, agosto 23). La universidad como patrimonio cultural y arquitectónico. *Página 12*. Recuperado de <https://www.pagina12.com.ar/136968-la-universidad-como-patrimonio-cultural-y-arquitectonico>