

Tareas

Una tarea es un tipo de actividad que podrás configurar en el aula virtual para que tus alumnos hagan y entreguen, y puedas evaluar y realizar devoluciones a través de la plataforma.

Es un recurso que te permitirá asignar un trabajo a tus alumnos que implicará una entrega (con fechas preestablecidas) por medio de un formato electrónico: documento de texto, presentación electrónica, imagen gráfica, video, etcétera. Esos documentos quedarán almacenados para tu posterior evaluación, momento en el cual podrás añadir comentarios que tus alumnos verán en la plataforma.

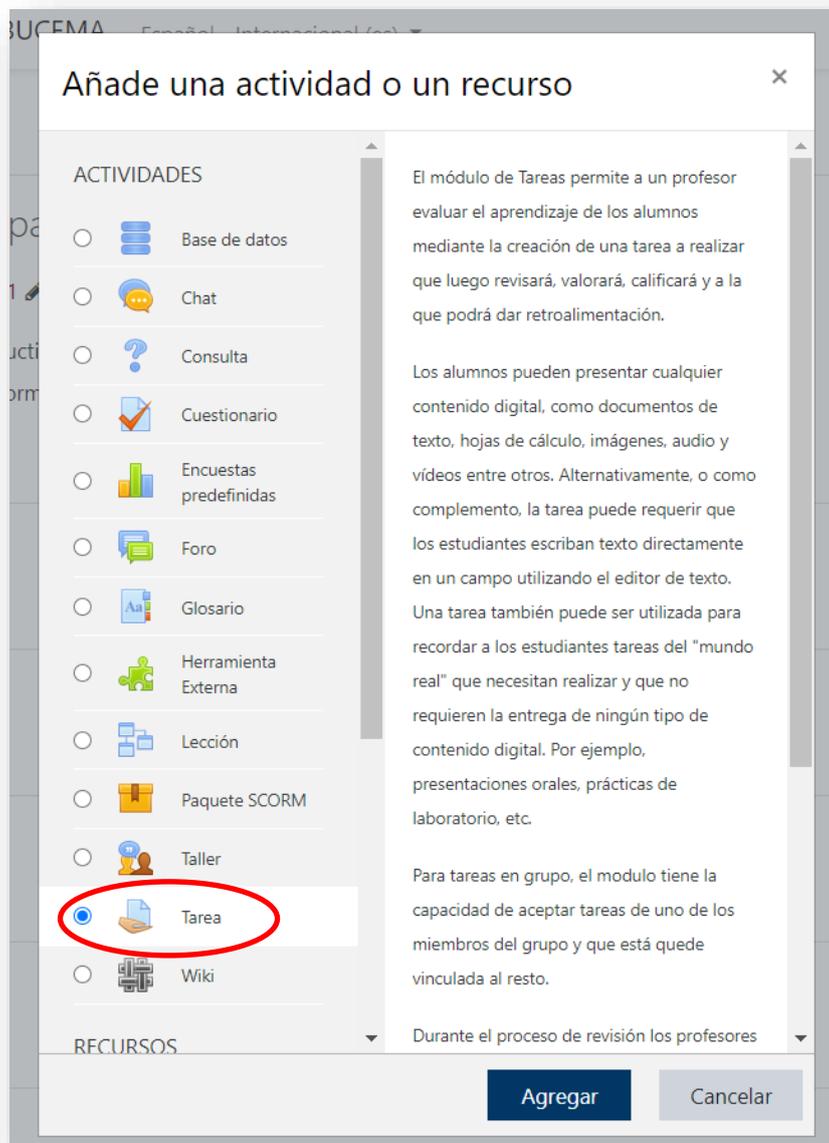
Características de las tareas

- Puede especificarse la fecha final de entrega, que aparecerá en el calendario del curso.
- Los estudiantes pueden subir sus tareas (en cualquier formato de archivo). Se registra la fecha en que se han subido.
- Se permite enviar tareas fuera de tiempo y el docente puede ver el tiempo de retraso.
- En cada tarea se configura un único formulario (accesible para el docente), en el que quedan registrados las calificaciones y los comentarios realizados a cada entrega por parte de los alumnos, lo cual habilita el control y un seguimiento centralizado.
- El docente tiene la posibilidad de permitir el reenvío de una tarea tras su calificación (para revisiones y nuevas entregas).

Cómo crear una tarea

La primera parte del proceso de creación es común a todos los tipos de tareas.

Para crear una tarea hay que activar el modo de edición, seleccionar “Añadir un recurso o actividad” en la sección que desees, seleccionar “Tarea” en el listado desplegable y presionar “Agregar”.



Esto te lleva al formulario de configuración de la tarea, en el que será necesario completar los siguientes campos:



Nombre de la tarea: es el título con el que quedará cargada.

Descripción: en este cuadro se plantean el enunciado y la descripción del trabajo que se propone a los alumnos. También se podrá explicar los objetivos, los apartados que deben tratarse y algunas instrucciones para hacer correctamente la tarea; por ejemplo, tamaño y formato de los archivos a subir.

El sistema añade automáticamente a esta descripción la calificación máxima asignada a la tarea y la fecha límite de entrega (que se indicará en los campos siguientes) y también muestra cuántos días/horas faltan para el vencimiento del plazo.

Disponible desde: en este campo se especifica la fecha a partir de la cual la tarea estará disponible y visible para los estudiantes. Para fijar una fecha, debe estar desactivada la casilla “Inhabilitado”.

Fecha de entrega: allí se determinará el día y la hora en que acaba el plazo para entregar los trabajos solicitados.

Impedir entregas fuera de plazo: en este ítem podrás configurar el recurso para que permita (o no) entregas por parte de los alumnos más allá de la fecha pautada.

Tamaño máximo: establece el tamaño de los archivos.

Permitir eliminar: habilita al alumno a eliminar el archivo adjuntado.

Número máximo de archivos: indica la cantidad de archivos que se pueden adjuntar.

Permitir reenvío: por defecto, los estudiantes no pueden reenviar las tareas después de que fueron calificadas. Si activás esta opción, permitirás que los estudiantes reenvíen las tareas después de que hayan sido calificadas (con el objeto de volver a calificarlas). Esto puede ser útil si querés animar a los estudiantes a hacer un mejor trabajo en un proceso iterativo. Obviamente, esta opción no es aplicable para las tareas *offline*.

Alertas de e-mail a los profesores: si se activa esta opción, el profesor recibirá una alerta mediante un breve correo cada vez que los estudiantes añadan o actualicen el envío de una tarea.

Permitir notas: si activás esta opción, los estudiantes podrán escribir notas y comentarios en el área de texto. Es similar a una tarea de *texto en línea*. Este espacio puede utilizarse como comunicación con la persona a la que se califica, con la descripción del progreso de la tarea o con cualquier otra actividad escrita.

Ocultar descripción antes de la fecha disponible: al activar esta opción, la descripción de la tarea quedará oculta hasta la fecha de apertura.

Comentario en línea: cuando la opción esté seleccionada, el envío original se copiará en el comentario de retroalimentación durante la calificación, facilitando los comentarios en línea o bien la edición del texto original.

Al finalizar la configuración de la tarea, seleccioná “Guardar los cambios”.

Tipos de tareas

- **Texto en línea:** el trabajo solicitado a los alumnos incluirá la redacción de un texto sobre un editor dentro de la plataforma.
- **Archivos enviados:** esta modalidad se utiliza cuando los alumnos deban entregar uno o más archivos .

Gestión de la tarea por el alumno

- **Subir una tarea**

Una vez configurada la tarea, los alumnos podrán leer el enunciado y comenzar a enviar sus trabajos. Para ello deberán o bien completar el texto en línea o seleccionar un archivo de su PC y subirlo a través de un formulario incluido en la propia tarea (esto depende del tipo de tarea configurada por el docente). Una vez seleccionado el archivo, hay que pulsar el botón “Subir archivo”. ENVIAR

Corregir Tareas por parte del profesor

Podrás revisar los trabajos de los estudiantes pulsando sobre el enlace a la tarea desde la página principal del curso

Se accederá a un resumen de la cantidad de participantes y entregas enviadas.

Examen parcial: Historia 1

Deben descargar el instructivo adjunto y usando un procesador de textos desarrollar la consigna.
 La entrega debe ser en formato docx (MS Word) y realizarse dentro del tiempo disponible.

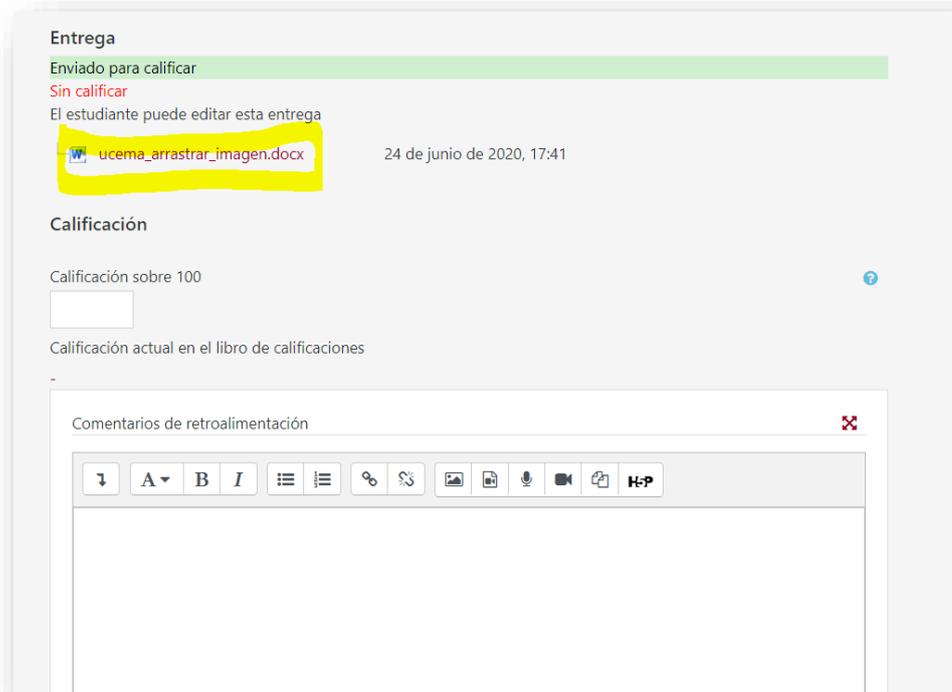
Sumario de calificaciones

No mostrado a los estudiantes	No
Participantes	1
Enviados	1
Pendientes por calificar	1

Ver/Calificar todas las entregas Calificación

La página de revisión a la que se accede mostrará un listado de los estudiantes, el nombre del archivo que subió cada alumno y en qué fecha lo hizo y, a la derecha, el

enlace “Calificación”. Pulsando sobre dicho enlace, se abre la ventana de retroalimentación para ese alumno. Allí podrás descargar el archivo enviado por el alumno y escribir un comentario y asignar la calificación.



Una vez otorgada la calificación y realizados los comentarios se puede guardar los cambios y seguir con el siguiente alumno a calificar.

Al tildar notificar a los estudiantes, el sistema enviara un mail al alumno para notificar la calificación.



CUESTIONARIO

La actividad Cuestionario es una herramienta muy potente y extremadamente flexible que permite diseñar cuestionarios consistentes y plantear estrategias de evaluación que serían imposibles de llevar a cabo con cuestionarios en papel.

Características de los cuestionarios:

- Pueden crearse cuestionarios con una gran variedad de tipos de preguntas (opción múltiple, verdadero/falso, respuesta corta, rellenar huecos, etc.).
- Las preguntas se organizan por categorías dentro un banco de preguntas y pueden ser reutilizadas en el mismo curso o en otros cursos.
- Se pueden generar cuestionarios aleatorios a partir de las preguntas almacenadas en el banco de preguntas.
- Las preguntas pueden crearse en HTML, con elementos multimedia y pueden importarse desde archivos de texto externos.
- Los cuestionarios pueden tener un límite de tiempo a partir del cual no estarán disponibles.
- Las preguntas y las respuestas de los cuestionarios pueden ser mezcladas (aleatoriamente) para dificultar las copias entre el alumnado.
- Podemos permitir a los alumnos realizar intentos repetidos sobre una pregunta o bien que respondan el cuestionario varias veces (con la opción de que cada intento se construya sobre el anterior).
- Cada intento será registrado y calificado pudiendo elegir el docente si se debe mostrar algún comentario o las respuestas correctas al finalizar la actividad.
- Un cuestionario se puede resolver en varias sesiones, pudiéndose reanudar desde la última página de la anterior sesión.

Para crear un cuestionario, hay que activar el modo de edición y, a continuación, seleccionar Cuestionario de la lista desplegable Agregar una actividad de una sección. Esto nos llevará al formulario de configuración del mismo, donde completaremos los campos siguientes:

Nombre: texto identificativo con el que quedará enlazado el cuestionario en la página principal del curso, dentro de la sección elegida.

Descripción: texto que se mostrará a los alumnos cada vez que inicien el cuestionario. Se puede utilizar para describir la finalidad del cuestionario, incluir instrucciones de resolución, indicar los criterios de calificación o cualquier otra cuestión metodológica

📌 Agregando un nuevo Cuestionario a Tema 2 ? ▶ Expandir todo

▼ **General**

Nombre !

Descripción

↕
A ▾
B
I
☰
☰
🔗
🔄
🖼️
📄
🎤
📹
📄
H-P

Muestra la descripción en la página del curso ?

La temporalización nos permitirá establecer fechas y horas límites para la realización del cuestionario. Así como también, el tiempo total en el que el alumno podrá realizar el cuestionario una vez comenzado.

▼ **Temporalización**

Abrir cuestionario ? Habilitar

Cerrar cuestionario Habilitar

Límite de tiempo ? Habilitar

Cuando el tiempo ha terminado ?

Periodo de gracia para el envío ? Habilitar

En la sección de **Calificación** se puede establecer las categorías o tipos de calificación y los intentos permitidos.

Esquema: Permite indicar la cantidad de preguntas que aparecerán por pantalla.

Comportamientos de las preguntas y respuestas, permite establecer si se organizar al azar o como las coloca el docente.

▼ Calificación

Categoría de calificación ⓘ Sin categorizar ▼

Calificación para aprobar ⓘ

Intentos permitidos Sin limite ▼

Método de calificación ⓘ Calificación más alta ▼

▼ Esquema

Página nueva ⓘ Cada pregunta ▼

[Ver más...](#)

▼ Comportamiento de las preguntas

Ordenar al azar las respuestas ⓘ Sí ▼

Comportamiento de las preguntas ⓘ Retroalimentación diferida ▼

Retroalimentación Global

Permite colocar rangos de resultados y mensajes de acuerdo con el rango obtenido.

▼ Retroalimentación global ⓘ

Límites de calificación 100%

Comentario - 

Ruta: p

Límites de calificación

Comentario - 

Ruta: p

Límites de calificación 0%

[Agregar 3 campos más de retroalimentación](#)

Para finalizar vamos a Guardar los cambios y regresar al curso

Guardar cambios y regresar al curso

Guardar cambios y mostrar

Cancelar

Ingresar preguntas al cuestionario

Para realizar una lista de preguntas en el cuestionario debemos ingresar al cuestionario recién creado y presionar sobre el botón de editar cuestionario.

Cuestionario 1

Método de calificación: Calificación más alta

Aún no se han agregado preguntas

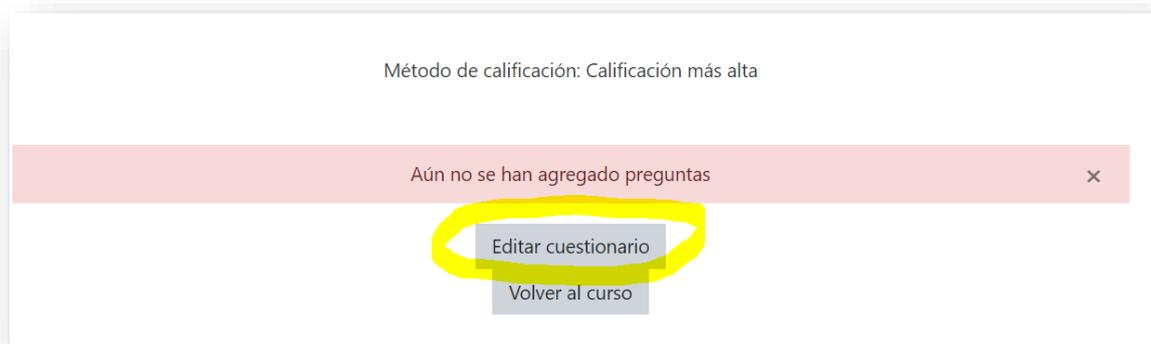
[Editar cuestionario](#)

[Volver al curso](#)

Los tipos de preguntas posibles para ingresar son las siguientes:

Iconos	Descripción
	Opción múltiple: preguntas en las que se da a elegir entre varias respuestas, pudiendo ser válidas más de una.
	Verdadero/Falso: preguntas en las que el estudiante debe seleccionar entre dos opciones: Verdadero o Falso.
	Respuesta corta: la respuesta es una palabra o frase corta. Puede haber varias respuestas correctas posibles con diferente puntuación.
	Numérica: similar a las preguntas de respuesta corta pero la solución es un número al que se le puede permitir un cierto margen de error.
	Calculadas: estas preguntas ofrecen una manera de crear preguntas numéricas individuales en las que se pueden utilizar variables que tomarán valores concretos en el momento de ejecutarse el cuestionario.
	Emparejando: el estudiante debe relacionar los elementos de una lista "pregunta" con los de otra lista "respuesta".
	Respuestas incrustadas (Cloze): consisten en un texto se puede integrar varias preguntas incrustadas de tipo opción múltiple, preguntas cortas y numéricas.
	Ensayo: el estudiante responde a una pregunta en formato ensayo. Estas preguntas no se califican automáticamente.
	Emparejando respuestas cortas aleatoriamente: Moodle genera una pregunta de tipo <i>Emparejando</i> seleccionando al azar preguntas de tipo <i>Respuesta corta</i> existentes en la categoría actual.
	Descripción: este formato no es una pregunta en sí misma. Todo lo que hace es mostrar un texto sin esperar respuesta.

Al presionar en Editar Cuestionario



Se abrirá la siguiente pantalla y debemos presionar en Agregar.

Editando cuestionario: Cuestionario 1

Preguntas: 0 | Este cuestionario está abierto

Paginar de nuevo

Total de calificaciones: 0,00

Calificación máxima: 10,00

Guardar

Reordenar las preguntas al azar

Agregar

Opción Múltiple

Agregar una pregunta y se abrirán las opciones de preguntas. Seleccionamos en este caso **Opción Múltiple**.

Elija un tipo de pregunta a agregar

PREGUNTAS

- Opción múltiple
- Verdadero/Falso
- Emparejamiento
- Respuesta corta
- Numérica
- Ensayo
- Arrastrar y soltar

marcadores

- Arrastrar y soltar sobre

texto

- Arrastrar y soltar sobre una imagen

imagen

- $2+2 = ?$ Calculada
- $2+2 = ?$ Calculada opción múltiple

Agregar Cancelar

Se abrirá un formulario a partir del cual vamos a ingresar la pregunta.

1. Elegir la categoría a la que pertenecerá la pregunta. (por default se genera una categoría del curso)
2. Poner un nombre descriptivo a la pregunta. Evitar nombres genéricos como "Pregunta 1". Con este nombre se identificará a la pregunta en la lista de preguntas en la página de edición del cuestionario. No se mostrará a los alumnos.
3. Escribir el enunciado de la pregunta. Se utiliza el editor HTML podemos formatear el texto como en cualquier procesador de textos.
4. Podemos añadir una imagen utilizando el icono de imagen del editor HTML para seleccionar o subir una imagen.
5. Especificar cuántos puntos valdrá la pregunta.
6. Opcionalmente, podemos especificar un factor de penalización, es decir, qué fracción de la puntuación obtenida debería substraerse por cada respuesta errónea. Esto sólo resulta relevante si el cuestionario se ejecuta en modo adaptativo, de forma que se permite al estudiante varios intentos de resolución de la pregunta. El Factor de penalización debería ser un número entre 0 y 1. Un factor de penalización de 1 significa que el estudiante ha de dar la respuesta correcta al primer intento para conseguir la calificación máxima. Con un factor de penalización de 0 es posible conseguir la máxima calificación independientemente del número de intentos.
7. Escribir, si queremos, una Retroalimentación general o mensaje mostrado al estudiante en el momento de revisar la pregunta o el cuestionario.
8. Elegir si los estudiantes deben seleccionar una sola respuesta o varias.
9. Elegir si, para cada intento de contestar el cuestionario que contiene la pregunta, cambia el orden de presentación de las posibles respuestas. Esto sólo será efectivo si está activada la opción Barajar preguntas en el formulario de configuración del cuestionario.

Agregando pregunta de opción múltiple 🔗

[▶ Expandir todo](#)

▼ General

Categoría

Nombre de la pregunta*

Enunciado de la pregunta*

Ruta: p

Puntuación por defecto*

Retroalimentación general 🔗

10. Añadir una de las posibles soluciones a la pregunta.
11. Indicar su calificación (en tanto por ciento). Dependiendo del número de respuestas correctas asignaremos una calificación u otra. Una sola respuesta correcta tendría una calificación del 100%, mientras que tres respuestas correctas tendrían una calificación de 33,333%, cada una). También se pueden asignar calificaciones negativas para las respuestas incorrectas.
12. Si lo deseamos, podemos escribir un comentario de retroalimentación en cada respuesta. Supone un poco más de trabajo, pero es una buena costumbre utilizar el área de retroalimentación para comentar a los estudiantes por qué cada respuesta es correcta o errónea. La retroalimentación sólo se presentará en pantalla si tenemos activada la casilla Retroalimentación general en el formulario de configuración del cuestionario.
13. Si la pregunta va a tener más opciones de las que Moodle muestra por defecto, haremos clic en el botón tantas veces como necesitemos.

The screenshot shows the Moodle question editor interface for a multiple-choice question. It is titled 'Respuestas' and contains two options, 'Elección 1' and 'Elección 2'. Each option has a rich text editor with a toolbar (Paragraph, Styles, Bold, Italic, List, Link, Unlink, Image, Table, Video, Audio, Embed, Help) and a 'Ruta: p' field. Below each editor is a 'Calificación' dropdown menu currently set to 'Ninguno'. At the bottom of each option is a 'Retroalimentación' section with another rich text editor and a 'Ruta: p' field.

14. Opcionalmente, podemos escribir una retroalimentación específica para las respuestas correctas, parcialmente correctas e incorrectas.
15. Para finalizar pulsaremos en el botón Guardar cambios

▼ Retroalimentación combinada

Para cualquier respuesta correcta

B I

Respuesta correcta

Ruta: p

Para cualquier respuesta parcialmente correcta

B I

Respuesta parcialmente correcta.

Ruta: p

Opciones Mostrar el número de respuestas correctas en cuanto se termine la pregunta

Para cualquier respuesta incorrecta

B I

Respuesta incorrecta.

Ruta: p

► Múltiples intentos

Verdadero / Falso

Son preguntas con sólo dos opciones de respuesta mutuamente excluyentes. La respuesta correcta es calificada automáticamente con el 100% de la calificación. Ambas opciones pueden tener una retroalimentación o texto de refuerzo.

Se debe indicar cuál es la respuesta correcta.

Respuesta correcta

Las demás configuraciones son iguales a las preguntas de tipo opción múltiple.

CUESTIONARIO

Ingresar preguntas al cuestionario: arrastrar y soltar sobre la imagen

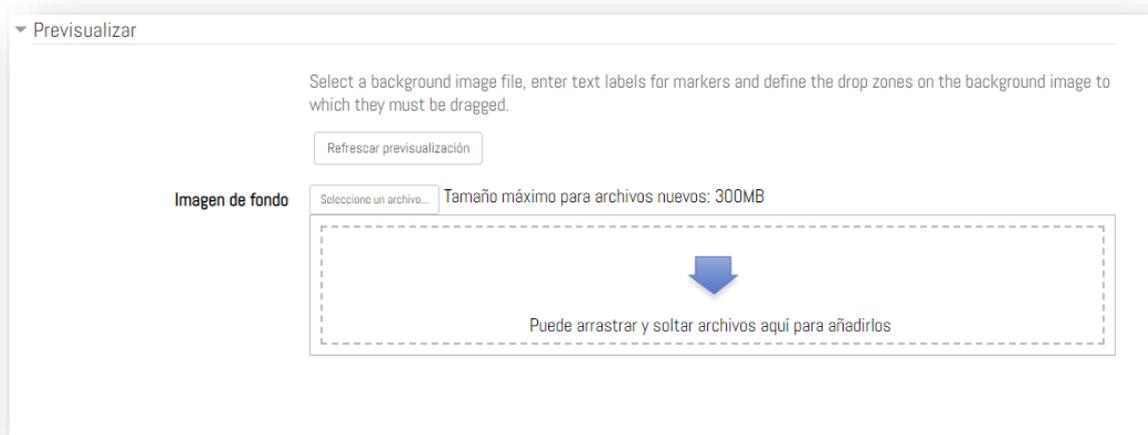
Este tipo de pregunta permite a los estudiantes arrastrar palabras, imágenes o ambas desde una lista y soltarlas dentro de espacios predefinidos, sobre una imagen base.

Cómo crear una pregunta

Colocar el nombre de la pregunta; este nombre no es visto por el estudiante, pero sirve para localizar la pregunta en la biblioteca de preguntas.

Añadir la pregunta al editor de texto, usando cualquier formateo que se desee.

En la sección “Vista previa” (“Preview”), haga clic sobre el botón de la imagen de fondo para subir una imagen. Las imágenes más grandes serán mostradas a una resolución máxima de 600 por 400 píxeles. Su imagen será entonces mostrada debajo de la caja para subir el archivo.



En la sección “Elementos arrastrables”, es posible subir imágenes si selecciona “imagen arrastrable”, o escribir palabras, si cambia a “texto arrastrable”. Puede haber una combinación de imágenes y texto.

▼ Elementos arrastrables

Shuffle drag items each time question is attempted

Elemento arrastrable 1 Tipo Grupo Ilimitado

Seleccione un archivo... Tamaño máximo para archivos nuevos: 300MB

↓

Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

Texto

Elemento arrastrable 2 Tipo Grupo Ilimitado

Seleccione un archivo... Tamaño máximo para archivos nuevos: 300MB

↓

En la sección “Dejar caer las zonas”, elegir qué ítems van a cada zona, posicionar los ítems por encima de la imagen del fondo y esto añadirá las coordenadas correspondientes.

▼ Dejar caer las zonas

Dejar caer la zona 1 Izquierda Arriba Elemento arrastrable Texto

Dejar caer la zona 2 Izquierda Arriba Elemento arrastrable Texto

Dejar caer la zona 3 Izquierda Arriba Elemento arrastrable Texto

Dejar caer la zona 4 Izquierda Arriba Elemento arrastrable Texto

Dejar caer la zona 5 Izquierda Arriba Elemento arrastrable Texto

Dejar caer la zona 6 Izquierda Arriba Elemento arrastrable Texto

Las imágenes arrastrables no pueden ser mayores a 150 x 100 píxeles. Si fueran más grandes, serán adaptadas a escala al momento de importarlas. Añadir también un pequeño texto descriptivo.

Formatear el texto arrastrable usando <sub>, <sup>, , <i>, , y
.

Las opciones dentro de un mismo grupo están codificadas por color y solamente pueden soltarse dentro de una zona que tenga el color correspondiente. Las opciones que estén marcadas como “Ilimitado” pueden usarse en múltiples lugares.

Retroalimentación

Esta sección aparece en preguntas que requieren respuestas múltiples del estudiante y permiten comentar solamente en las respuestas que sean completamente correctas, parcialmente incorrectas o totalmente incorrectas.

▼ **Retroalimentación combinada**

Para cualquier respuesta correcta

Resposta correcta

Para cualquier respuesta parcialmente correcta

Resposta parcialmente correcta.

Opciones Mostrar el número de respuestas correctas en cuanto se termine la pregunta

Para cualquier respuesta incorrecta

Resposta incorrecta.

CUESTIONARIO

Ingresar preguntas al cuestionario: arrastrar y soltar marcadores

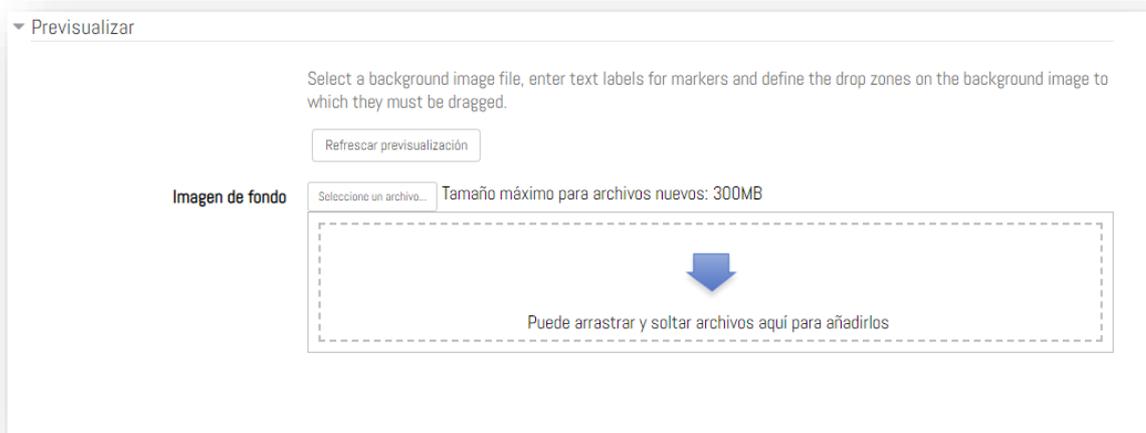
Este tipo de pregunta permite a los estudiantes arrastrar y soltar marcadores dentro de un área, sobre una imagen de fondo.

Cómo crear una pregunta

Colocar el nombre de la pregunta; este nombre no es visto por el estudiante, pero sirve para localizar la pregunta en la biblioteca de preguntas.

Añadir la pregunta al editor de texto, usando cualquier formateo que se desee.

En la sección “Vista previa” (“Preview”), haga clic sobre el botón de la imagen de fondo para subir una imagen. Las imágenes más grandes serán mostradas a una resolución máxima de 600 por 400 píxeles. Su imagen será entonces mostrada debajo de la caja para subir el archivo. Note que están visibles líneas punteadas.



En la sección “Marcadores”, añada las palabras que desea que el estudiante arrastre hacia las áreas que usted seleccione.

▼ Marcadores

Shuffle drag items each time question is attempted

Marcador 1	<input type="text"/>	Número	Infinito ▼
Marcador 2	<input type="text"/>	Número	Infinito ▼
Marcador 3	<input type="text"/>	Número	Infinito ▼
Marcador 4	<input type="text"/>	Número	Infinito ▼
Marcador 5	<input type="text"/>	Número	Infinito ▼
Marcador 6	<input type="text"/>	Número	Infinito ▼

Blanks for 3 more markers

En el menú desplegable “Número”, seleccionar el número de veces que puede usarse el marcador. Seleccionar “1” significa que cuando haya sido usado una vez, ya no estará disponible en la lista. Es correcto dejar el número “Ilimitado” en la configuración por defecto; simplemente significa que cada marcador permanecerá disponible aun después de que haya sido usado.

En la sección “Dejar caer las zonas”, decida la forma de las áreas seleccionables entre círculo, polígono o rectángulo.

Ahora debe añadir manualmente las coordenadas de las áreas dentro de las cuales los estudiantes van a posicionar el marcador.

Haga clic en el ícono del signo de interrogación junto a “Dejar caer la zona 1”, para ver cómo añadir estos para la forma que ha elegido.

▼ Dejar caer las zonas

Dejar caer la zona 1	Forma	Circulo	Coordenadas	Marcador
Dejar caer la zona 2	Forma	Circulo	Coordenadas	Marcador
Dejar caer la zona 3	Forma	Circulo	Coordenadas	Marcador
Dejar caer la zona 4	Forma	Circulo	Coordenadas	Marcador
Dejar caer la zona 5	Forma	Circulo	Coordenadas	Marcador
Dejar caer la zona 6	Forma	Circulo	Coordenadas	Marcador

Blanks for 3 more drop zones

Retroalimentación

Esta sección aparece en preguntas que requieren respuestas múltiples del estudiante y permiten comentar solamente en las respuestas que sean completamente correctas, parcialmente incorrectas o totalmente incorrectas.

▼ **Retroalimentación combinada**

Para cualquier respuesta correcta

Respuesta correcta

Para cualquier respuesta parcialmente correcta

Respuesta parcialmente correcta.

Opciones

Mostrar el número de respuestas correctas en cuanto se termine la pregunta

Para cualquier respuesta incorrecta

Respuesta incorrecta.

CUESTIONARIO

Ingresar preguntas al cuestionario: arrastrar y soltar en el texto

A continuación, vamos a ver cómo ingresar al cuestionario diferentes tipos de preguntas. Comenzamos con:

Arrastrar y soltar en el texto

Este tipo de pregunta permite armar un párrafo en el que las palabras faltantes tienen que arrastrarse hacia espacios para completar el sentido.

Cómo crear la pregunta

Colocar el nombre de la pregunta; este es un nombre descriptivo que no es visto por los estudiantes.

Colocar el texto de la pregunta dentro del editor de texto.

El texto de la pregunta se escribe entre dos corchetes o paréntesis cuadrados `[[n]]`, que indican la posición de los huecos y que tienen un número “n” dentro de los paréntesis.

Nombre de la pregunta*

Enunciado de la pregunta* 

Ruta: p

Puntuación por defecto*

Añadir las palabras o frases faltantes en las cajas numeradas correctas que están en la sección “Opción” (“Choice”). Se pueden añadir más opciones para hacer la pregunta más difícil. Si se activa “Barajar”, se mezclará el orden en el que se muestran las respuestas:

▼ Opciones

Barajar

Choice 1 Respuesta Grupo Ilimitado

Choice 2 Respuesta Grupo Ilimitado

Choice 3 Respuesta Grupo Ilimitado

Choice 4 Respuesta Grupo Ilimitado

Choice 5 Respuesta Grupo Ilimitado

Choice 6 Respuesta Grupo Ilimitado

Se pueden agregar más opciones presionando sobre el botón “Blanks for 3 more choices”.

Retroalimentación

Esta sección aparece en preguntas que requieren respuestas múltiples del estudiante y permiten comentar solamente en las respuestas que sean completamente correctas, parcialmente incorrectas o totalmente incorrectas.

▼ **Retroalimentación combinada**

Para cualquier respuesta correcta

Para cualquier respuesta parcialmente correcta

Opciones Mostrar el número de respuestas correctas en cuanto se termine la pregunta

Para cualquier respuesta incorrecta

CUESTIONARIO

Ingresar preguntas al cuestionario: calculada, calculada simple, calculada de opción múltiple

A continuación, vamos a ver cómo ingresar al cuestionario diferentes tipo de preguntas. Comenzamos con:

Calculada

Las preguntas calculadas son una generalización del tipo numérico. Se trata de una pregunta que requiere que el estudiante escriba un número como respuesta. Este tipo de pregunta presenta una mayor variedad de opciones para controlar las respuestas que se aceptan como correctas. Tanto en la pregunta como en la respuesta se puede usar una notación algebraica, {a}, {b}, {c}, indicando valores variables en lugar de valores concretos. Estos símbolos serán reemplazados por números arbitrarios cuando la pregunta se presente a los estudiantes (en cada intento del cuestionario). Así el cálculo será siempre el mismo, pero el valor numérico correcto cambiará cada vez. La respuesta correcta se especificará mediante una fórmula, no por un valor fijo.

La tolerancia o el error especificado puede interpretarse de tres maneras, según el tipo de tolerancia fijado:

- nominal: simplemente especifica el intervalo “correcta \pm tolerancia”.
- relativa: el error admitido se calcula como “error = correcta*tolerancia”. De esta forma el intervalo admitido es “correcto \pm tolerancia*correcto”. Es una forma mucho más precisa de especificar los errores cuando la magnitud en cuestión varía grandemente entre extremos muy diferentes.
- geométrica: en este caso el límite superior del intervalo dado como válido se calcula como “correcta*(1 + tolerancia)” y el límite inferior como “correcta/(1 + tolerancia)”. Esta opción es aplicable a magnitudes que no admiten valores negativos.

El valor de la opción “cifras significativas” afecta solo a cómo se presentará el resultado cuando se revisen las preguntas. El estudiante puede escribir su respuesta con el número de cifras significativas que estime conveniente.

Por último, y de forma opcional, se pueden especificar las unidades en las que se espera la respuesta, y establecer los factores de conversión adecuados para admitir respuestas con otras unidades.

▼ Respuestas

Fórmula para respuesta 1 = Calificación Ninguno ▼

Tolerancia ± 0.01 Tipo Relativa ▼

Mostrar 2 ▼ Formato decimales ▼

Retroalimentación

Párrafo ▼ Estilos ▼ **B** *I*

Ruta: p

Se puede asignar, además, una retroalimentación general.

Calculada simple

Este tipo de pregunta es similar al anterior. Su configuración se realiza en una única pantalla; la diferencia radica en que no se puede utilizar un conjunto de datos ya creados ni ser sincronizada con otras preguntas.

La actividad “Cuestionario” es una herramienta muy potente y extremadamente flexible que permite al profesorado diseñar cuestionarios consistentes y plantear estrategias de evaluación que sería imposible llevar a cabo con cuestionarios en papel.

Calculada opción múltiple

Este tipo de pregunta es una mezcla entre calculadas y de opción múltiple: entre los elementos a elegir pueden incluirse resultados obtenidos al aplicar una fórmula a valores numéricos seleccionados aleatoriamente de un grupo de valores cuando se formula la pregunta.

▼ Respuestas

Elección 1 ? Calificación Ninguno ▼

Mostrar 2 ▼ Formato decimales ▼

Retroalimentación  Párrafo ▼ Estilos ▼ **B** *I*        

Ruta: p

Elección 2 Calificación Ninguno ▼

Mostrar 2 ▼ Formato decimales ▼

Retroalimentación  Párrafo ▼ Estilos ▼ **B** *I*        

Ruta: p

CUESTIONARIO

Ingresar preguntas al cuestionario: emparejamiento

A continuación, vamos a ver cómo ingresar al cuestionario preguntas de emparejamiento.

Cómo crear la pregunta

Colocar a la pregunta un nombre descriptivo, esto permitirá identificarla dentro del banco de preguntas.

Escribir las instrucciones dentro del campo “Texto de la pregunta”, para decirles a los estudiantes lo que tienen que relacionar (emparejar).

Configurar el “Puntaje por defecto” (el máximo número de puntos para esta pregunta).

Se puede añadir una retroalimentación general. Este es el texto que le aparece al estudiante después de que haya contestado la pregunta.

Debe activar la casilla “Barajar” si quiere que las respuestas de los menús desplegables sean barajadas. Tome nota de que las configuraciones para la vista “Cuestionario” también deben tener activada la casilla “Barajar” dentro de las preguntas para que esto funcione.

The screenshot shows a 'General' configuration form for a question. It includes the following elements:

- Categoría:** A dropdown menu with the selected value 'Por defecto en P4-LIB-CNA-NOD-97898773114'.
- Nombre de la pregunta:** An empty text input field.
- Enunciado de la pregunta:** A rich text editor with a toolbar containing options for Paragraph, Styles, Bold (B), Italic (I), List, Bulleted List, Link, Unlink, Image, Video, and Embed.
- Ruta:** A text input field with the value 'p'.
- Puntuación por defecto:** A text input field with the value '1'.
- Retroalimentación general:** A rich text editor with a toolbar identical to the one above.

▼ Retroalimentación combinada

Para cualquier respuesta correcta

↵ A ▾ B I ☰ ☷ 🔑 🔁 🖼️ 📄 🎤 🎥 📄 📄 H-P

Respuesta correcta

Para cualquier respuesta parcialmente correcta

↵ A ▾ B I ☰ ☷ 🔑 🔁 🖼️ 📄 🎤 🎥 📄 📄 H-P

Respuesta parcialmente correcta.

Opciones Mostrar el número de respuestas correctas en cuanto se termine la pregunta

Para cualquier respuesta incorrecta

↵ A ▾ B I ☰ ☷ 🔑 🔁 🖼️ 📄 🎤 🎥 📄 📄 H-P

Respuesta incorrecta.

CUESTIONARIO

Ingresar preguntas al cuestionario: palabra perdida

Las preguntas del tipo palabra perdida consisten en un texto al que le faltan palabras para estar completo.

Cómo crear la pregunta

Colocar la pregunta en el editor de texto; en este espacio se debe escribir el texto y en él debe detallar entre corchetes las palabras en las que van a aparecer huecos.

Por ejemplo:

Nombre de la pregunta ! Gapfill 3 tigres

Texto de la pregunta ! ?

Tres tristes [tigres] tragan trigo en el [triga].

De este modo los estudiantes verán las preguntas:

Pregunta 1

Sin responder aún

Puntaje de 2.00

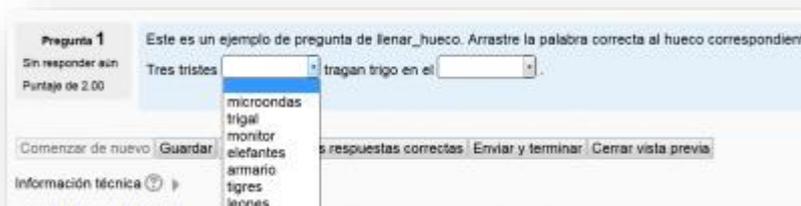
Este es un ejemplo de pregunta de llenar_hueco. Arrastre la palabra correcta al hueco correspondiente:

Tres tristes [] tragan trigo en el []

Cambiar las opciones de respuesta mostrada permite que la pregunta se presente con solicitud de escribir algo o con listas desplegables.



Así es como aparecería la misma pregunta con listas desplegables:



Múltiples intentos

En caso de permitir más de un intento se pueden ofrecer pistas, indicando en los casos en que aparecen de acuerdo con la respuesta seleccionada por el estudiante.

▼ Múltiples intentos

Penalización por cada intento incorrecto ⓘ

Pista 1

B *I*

Ruta: p

Opciones de la pista 1 Borrar respuestas incorrectas Mostrar el número de respuestas correctas

Pista 2

B *I*

Ruta: p

Opciones de la pista 2 Borrar respuestas incorrectas Mostrar el número de respuestas correctas